

Vyšší odborná škola, Střední škola, Základní škola a Mateřská škola, Hradec Králové, Štefánikova 549		
<b>Vnitřní řád školní jídelny</b>		
Číslo jednací	Spisový znak	Skartační znak
2288/2022	3.1.1	A5

Vypracoval:	Lukáš Ende
Schválil/podpis	Mgr. Iva Rindová
Projednáno dne:	5.12.2022
Seznámení se směrnici dne:	6.12.2022
Datum vyhlášení:	7.12.2022
Nabytí účinnosti dne:	7.12.2022
Směrnice aktualizuje	1505/2019

Adresa: Vyšší odborná škola, Střední škola, Základní škola a Mateřská škola Štefánikova 549  
 Štefánikova 549, Hradec Králové 500 09

Tel: +420 777 725 340

e-mail: odhlasky@neslhk.com

### **Školní jídelna se řídí:**

Provoz školní jídelny vyplývá ze:

- Zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů,
- Vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů,
- Zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,
- Vyhlášky č. 84/205 Sb., o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízených územními samosprávnými celky, ve znění pozdějších předpisů,
- Zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, ve znění pozdějších předpisů,
- Vyhlášky č. 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných, ve znění pozdějších předpisů,
- Nařízení EU č. 852/2004., o hygieně potravin,

### **GDPR:**

- nařízení EU č. 2016/679 o ochraně osobních údajů – školní jídelna zpracovává při své činnosti osobní údaje strávníků, kterým poskytuje stravovací služby na základě platné

legislativy /především zákona č.561/2004 Sb. školský zákon/ Osobní údaje jsou zpracovávány pouze po dobu, 1.9.2021 která je nezbytná vzhledem k účelům jejich zpracování. Zásady zpracování jsou uvedeny ve směrnici GDPR.

### **Organizace provozu:**

#### **1) Právo žáka na dotovanou stravu v souladu s vyhláškou č. 107/2005 Sb.**

- při docházce do školy pouze oběd. Svačina možná v rámci doplňkového stravování
- při ubytování – snídaně, přesnídávka, oběd, svačina, večeře, nad 15let. druhá večeře
- při docházce do MŠ – přesnídávka, oběd, svačina

#### **2) Strávníkovi je poskytováno školní stravování pouze v době školního stravování a první den neplánované nepřítomnosti (vyhláška č. 107/2005 Sb.).**

### **Provoz školní jídelny:**

Výdejní doba pro děti a zaměstnance a cizí strávníky dle rozvrhu:

snídaně	6:30 – 7:50
přesnídávka	9:30 – 10:10
oběd (děti, žáci, studenti, zaměstnanci)	11:15 – 14:00
oběd (cizí strávníci)	11:00 – 11:30
svačina	15:15 – 16:00
večeře	18:00 - 18:30

Při příležitosti různých akcí školy lze obvyklou dobu výdeje stanovit i jinak – strávníci jsou vždy předem upozorněni.

Strava se mimo jídelnu nevydává, pouze má-li se zabezpečit stravování nemocných strávníků. Doporučená doba pro výdej pouze do jídelnosičů z hygienického důvodu je od 11.00 – 11.15 hod.

### **Chování ve školní jídelně:**

Školní jídelna je v provozu pro výdej stravy v pracovní dny obvykle podle rozvrhu. Nutnou podmínkou školního stravování je nezbytná hygiena a bezpečnost. Z uvedených důvodů jsou strávníci povinni odkládat své svršky a tašky na předem určené místo. Do jídelny vstupují pouze ti, kteří se zde stravují, a to jen v době určené pro výdej stravy.

Všichni strávníci jsou povinni:

- Dodržovat kázeň a pořádek ve školní jídelně a dbát pokynů pedagogického dohledu.
- Neběhat po jídelně, dodržovat kázeň v jídelně
- Dbát zásad slušného stolování
- Nesnědené jídlo musí strávník vrátit společně s použitým nádobím na předem určené místo

Dohled k zajištění bezpečnosti a hygieny při stravování ve školní jídelně zajišťují pedagogičtí pracovníci školy. Rozvrh vyvěšen ve školní jídelně.

Strávníkům je vydán kompletní oběd včetně masa a příloh. Vydané jídlo se musí sníst ve školní jídelně, strávníci jej neodnášejí z místnosti.

### **Výše stravného:**

Výše stravného je určena finančními limity na nákup potravin stanovenými vyhláškou / viz. ceník stravného. Do věkových skupin jsou strávníci zařazováni na dobu školního roku, ve kterém dosahují věku podle řádku 1 až 4.

### **Placení stravného:**

Stravné se platí převodem z účtu na účet jídelny č. **324 467 4339/0800**  
Nejdéle do **20 dne** v měsíci na měsíc dopředu. Variabilní symbol bude přidělen v kanceláři školní jídelny při přihlášení. Ve výjimečných případech je povolena platba v hotovosti. V případě nezaplacení stravy nemůže strávník odebírat stravu.

### **Vyúčtování stravného:**

Vyúčtování stravného se provádí na konci školního roku na základě pokynů strávníka s tímto ~~mechanismem~~ ~~zástatkem~~ na příští rok

- b) převést zpět na bankovní účet strávníka, zákonného zástupce  
(vyplněná žádost o vrácení přeplatku)

### **Přihlášky ke stravování:**

Strávník je k odběru stravy přihlášen na základě přihlášky. Přihlášku lze vyzvednout v kanceláři ŠJ, možno i stáhnout z internetu na [www.neslhc.com/](http://www.neslhc.com/).  
Přihlášku je nutno odevzdat alespoň 1 den předem v kanceláři ŠJ. Strávník má však nárok na stravu jen, pokud má dostatek peněz na stravovacím účtu. Přihláška ke stravování platí po celou dobu studia nebo pracovního poměru.

### **Odhlášky ze stravování:**

Na přechodnou dobu / v případě nemoci/ je možnost odhlásit stravu:

- a) sms zprávou – + 420 777 725 340
- b) e-mailem – [odhlasky@neslhc.com](mailto:odhlasky@neslhc.com)
- c) portál - [www.strava.cz](http://www.strava.cz) výběr jídelny 3225

Odhlásování stravy je možné přes webovou stránku [www.strava.cz](http://www.strava.cz) vždy do 12.00 předešlého dne.

Pouze první den nemoci je možno oběd odhlásit do 7:00 ranního času sms zprávou.

Výdej a objednávka obědů je na stravovací čip. Stravovací čip k zapůjčí v kanceláři ŠJ za cenu **116,- Kč**. Tento čip si strávník ponechá po celou dobu školní docházky, pracovního poměru. Při ztrátě je nutné koupit čip nový. Pokud strávník zapomene stravovací čip, je mu vydán náhradní lístek u vedoucího ŠJ, který odevzdá u výdejního okénka.

**Nemoc:**

Nutné oběd odhlásit, strávník v době nemoci nemá nárok na oběd dle vyhlášky 107/2005 Sb. V době nepřítomnosti strávníka ve škole lze odebrat stravu pouze první den, ostatní dny musí být odhlášeny, pokud nebudou odhlášeny, hradí strávník odebranou stravu.

**Jídelní lístek:**

Jídelní lístek je vyvěšen ve školní jídelně, případně na [www.strava.cz](http://www.strava.cz)

S vnitřním řádem školní jídelny je možno se seznámit na nástěnce ve školní jídelně a na internetových stránkách školy / [www.neslhc.com](http://www.neslhc.com) /.

V Hradci Králové dne 7. 12.2022

-----

Vedoucí ŠJ

-----

Ředitelka školy